

ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНИЕНИИ НАРУШЕНИЙ № 8/_____

г.Атбасар
Место составления

23.02.2023 г.
Время 16:30

1. Наименование органа контроля и надзора Республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Атбасарского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Акмолинской области Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан"

2. Дата и номер акта о назначении профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта), на основании которого проведен профилактический контроль № 8 от 16.02.2023 г.

3. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность лица (лиц), проводившего профилактический контроль и надзор с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора
АШКЕНОВ ЕРБОЛАТ СЕИЛБЕКОВИЧ - Начальник Отдел по чрезвычайным ситуациям Атбасарского района
БАЛГАБАЕВ МЕДЕТ ЕРБОЛАТОВИЧ - Главный специалист МЧС Атбасарского района
НУРПЕИСОВ ДИАС ДУЛАТОВИЧ - Старший инженер МЧС Атбасарского района
ЕЛЕМЕСОВ ЖАСЛАН МАРАТОВИЧ - Инженер МЧС Атбасарского района

4. Наименование проверяемого субъекта, объекта (наименование юридического лица или его филиала и (или) представительства, фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, в отношении которого назначено проведение профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора), его местонахождение, участок территории, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер (ИИН/БИН)

900940000011, Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 7 города Атбасар отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области».

Наименование проверяемого объекта/Адрес месторасположения объекта:

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 7 города Атбасар отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области», АКМОЛИНСКАЯ, АТБАСАРСКИЙ, Атбасар, Ч.Валиханова (УЛИЦА), 13.

5. Период проведения профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора 20.02.2023 - 23.02.2023

6. За нарушение законодательства и других нормативных правовых актов Республики Казахстан (с учетом части 3 статьи 152-1 Предпринимательского кодекса) предписываю выполнить следующие мероприятия:

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 7 города Атбасар отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»

№	Перечень выявленных нарушений (пункты требований и наименования проверочных листов по которым выявлены нарушения)	Оценка степени риска	Рекомендации и указания по устранению выявленных нарушений,сроки их устранения
1	П. 9 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении	Значительное	У места размещения пожарного гидранта

	объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности		установить указатель "П". Основание: п.1575 Правил; срок устранения: 06.06.2023
2	П. 24 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Значительное	Оборудовать наружное освещение для быстрого нахождения пожарного гидранта (с восточной стороны школы). Основание: п.166 Правил; срок устранения: 06.06.2023
3	П. 29 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Грубое	В здании школы на 1 этаже установить пожарный извещатель. Основание: п.6 Правил пожарной безопасности утвержденный приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 (далее – Правила); срок устранения: 06.06.2023
4	П. 51 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Значительное	Приобрести достаточное количество запаса огнетушащих веществ, необходимых для тушения пожара (имеется всего 10, доукомплектовать 36 ОП-5). Основание: п.18 Правил; срок устранения: 06.06.2023
5	П. 59 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Грубое	В здании школы обозначить на путях эвакуации знаки пожарной безопасности (направление выходов). Основание: п. 32 Правил; срок устранения: 06.06.2023
6	П. 60 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Грубое	В правом корпусе школы под лестничной площадкой дополнительную дверь эвакуационного выхода демонтировать или смонтировать по направлению выхода. Основание: пп.1 п.33 Правил; срок устранения: 06.06.2023
7	П. 61 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Грубое	В здании школы в спортивном зале и на путях эвакуации знаки пожарной безопасности «Выход» привести в технически исправное

			состояние. Основание: п.35 Правил; срок устранения: 06.06.2023
8	П. 66 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Грубое	На всех этажах школы на путях эвакуации демонтировать напольное покрытие из горючего материала (линолеум). Основание: пп.3 п.36 Правил; срок устранения: 06.06.2023
9	П. 83 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Грубое	В столярном кабинете и в кабинете НВП в распределительных коробках соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей выполнить при помощи опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов. Основание: п.80 Правил; срок устранения: 06.06.2023
10	П. 112 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Значительное	Во всех пожарных краях произвести перекатку и в дальнейшем перекачивать не реже 1 раза в 3 месяца. Основание: п.1576 Правил; срок устранения: 06.06.2023
11	П. 121 Проверочный лист в сфере государственного контроля в области пожарной безопасности в отношении объектов независимо от категории, назначения и вида деятельности	Незначительное	Разработать рабочий проект автоматической пожарной сигнализации. Основание: п.70 Правил; срок устранения: 06.06.2023

7. Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с предписанием представителя субъекта контроля и надзора (руководителя юридического лица либо его уполномоченного лица, физического лица), а также лиц, присутствовавших при проведении профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора, их подписи или отказ от подписи

8. Предписание внес (ФИО (при его наличии) должностного лица уполномоченного органа, проводившего профилактический контроль и надзор с посещением субъекта (объекта) контроля и надзора, подпись)

Цуркесов И.И. Фр

9. Предписание получил (ФИО (при наличии) руководителя юридического лица либо его уполномоченного лица, физического лица), подпись

Истомин Александр Владимирович

«23» 02 2023г.



Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақмола облысы

№34

2023-03-16

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі Атбасар қаласының № 7 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, Жарғысы негізінде әрекет ететін Басшысы Жәнімхан Нұрилаш атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "Босс-секьюрити" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, Жарғысы негізінде әрекет ететін Басшысы Бостыбаев Нурлан Оразбекович атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі - Заң) және «2023-03-16» жыл № 8917570-ОК2 «Ашық конкурс» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

ерекшелігі бойынша **082-015-159** Қарулы емес күзет бекетінің қызметтеріне ақы төлеу (24 сағат);

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- 1) осы Шарт;
- 2) лоттар тізбесі және қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 2 998 000.00 (екі миллион тоғыз жүз тоқсан сегіз мың теңге нөл тиын)) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі - Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт **082** Мемлекеттік бастауыш, негізгі және жалпы орта білім беру ұйымдарында жалпы білім беру бюджеттік бағдарламасы, **015** Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - 2 998 000.00 (екі миллион тоғыз жүз тоқсан сегіз мың теңге нөл тиын) ҚҚС есепке алмағанда 2023 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Қызмет көрсету актісінің нысанын Өнім беруші алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.

2.4 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

- 1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;
- 2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);
- 3) осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;
- 4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде жалпы 89 940.00 (сексен тоғыз мың тоғыз жүз қырық тенге нөл тиын) құрайтын Шарттың жалпы сомасының 89 940.00 теңгеге тең 3 (үш) пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және 0.00 теңгеге Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәні бойынша көзделген аванс мөлшерін төмендегідей түрде енгізуге міндеттенеді:

Әлеуетті өнім берушінің электрондық әмиянындағы ақша;
не:

Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 38-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.

не:

шарттың орындалуын қамтамасыз ету (авансты қамтамасыз ету) мақсаттары үшін, «Өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2022 жылғы 23 ақпандағы № 206 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12599 болып тіркелген) бекітілген, өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартқа сәйкес жасалатын өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты.

Азаматтық-құқықтық жауапкершілікті сақтандыру шартын электрондық құжат нысанында не қағаз тасығышта ұсынылады.

Өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта ұсынған кезде түпнұсқа тапсырыс берушіге шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) ұсынудың түпкілікті мерзіміне дейін ұсынылады.

Тапсырыс беруші сақтандыру шартын алу фактісін қағаз тасығышта өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарттарын тіркеу журналында тіркейді.

Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

сәйкестігін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қызметтердегі жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Қызметті қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 546-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

3.4 Тапсырыс беруші:

- 1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;
- 2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 3 күнтізбелік күннің ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс.

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті күннің немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін орындамауына байланысты Шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз ету соманы, сондай-ақ Заңның 26-бабына сәйкес Өнім беруші енгізген соманы (бар болса қайтармайды).

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2023-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.4 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.5 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.6 Шарт

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;

2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсеткен;

3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісін анықтаған;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін қызмет көрсетілген жағдайды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес сомаларды енгізбеу арқылы Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзіннің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Білім беру ұйымдарын бағалау
өлшемшарттарына
9-қосымша

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз етуі, оның ішінде компьютерлердің, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің және техникалық оқу құралдарының болуы туралы

«Ақмола облысы білім басқармасының

Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі

Атбасар қаласының №7 жалпы білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мәліметі

Жарактандырылуы туралы мәліметтер									
Жалпы және пайдалы алаңының ауданы (м ²)	Атауы мен ауданы көрсетілген кабинеттер*	Оқу-өндірістік шеберхана, оқу-тәжірибелік учаскелер, оқу шаруашылықтары, оқу полигондары*	Атауы көрсетілген зертханалар* (м ²)	Түрі көрсетілген оқу және оқу-зертхана жабдықтарының, техникалық оқу құралдарының тізбесі	Мәжіліс залы, спорт залы (м ²)	Компьютерлік сыныптар, компьютерлер, жабдықтар, жиһаз, жеке пайдалануға арналған шкафтар, бейне камералар	Кітапхана	"Клиникаға дейінгі симуляциялық кабинеттер" медициналық бағыты бойынша кадрлар даярлау үшін*	Контингент туралы өзекті деректер бар білім беруді басқарудың ақпараттық жүйесі, edu.kz аймағында үшінші деңгейдегі домендік атау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ш. Уәлиханова 13 (2319,2 м ²)	30 (1560 м ²)	-	Химия Физика (17,1 м ²)	-	Мәжіліс залы (84 м ²) Спортзалы (190 м ²)	1	1	ия	ия



Н.Алкенова

Мектеп директоры

Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 45-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:

«Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі Атбасар қаласының № 7 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Ақмолинская область, Атбасарский район, г.Атбасар,
Т.Валиханова, 13

БСН 900940000011

БСК ККМФКЗ2А

ЖСК KZ26070102KSN0301000

«ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті» РММ

Тел.: 87164325614

Басшысы Жаңағалиев Нұрлан

Басшысы Бостыбаев Нурлан Оразбекович

«Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Өнім беруші (Өнім беруші ақша талабын (факторингті) басқаға беру арқылы қаржыландыру шартын жасасқан кезде қаражат алушы):

"Босс-секьюрити" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ақмолинская область, Атбасарский район, г.Атбасар,
Майкутова, 2

БСН/ЖСН 200840005655

БСК TSESKZKA

ЖСК KZ46998JTB0000556002

"First Heartland Jusan Bank" акционерлік қоғамы

Тел.: 87054276776

Білім беру ұйымдарын бағалау
өлшемшарттарына
10-қосымша

Медициналық қызмет көрсетудің болуы,
оның ішінде медициналық пункттің болуы және
медициналық қызметке берілген лицензия туралы
«Ақмола облысы білім басқармасының
Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі
Атбасар қаласының №7 жалпы білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мәліметі

Білім беру процесі жүргізілетін құрылыстың нақты мекен жайы	Медициналық қызметке берілген лицензия туралы мәлімет (нөмірі)	Ескертпе
1	2	3
Ақмола облысы Атбасар ауданы Атбасар қаласы Ш. Уәлиханов көшесі 13	№ 18009632 16 мамыр 2018 ж	

Мектеп директоры  Н.Алкенова



Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК - банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК - жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;
ЕСН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН - төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС - қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. - тегі аты әкесінің аты



2023-03-16 12:54:51
Жәнімхан Нұриллаш
«Ақмола облысы білім
басқармасының
Атбасар ауданы
бойынша білім бөлімі
Атбасар қаласының №
7 жалпы орта білім
беретін мектебі»
коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Коммунальное
государственное
учреждение
«Общеобразовательная
школа № 7 города
Атбасар отдела
образования по
Атбасарскому району
управления
образования
Акмолинской области»



2023-03-16 12:55:47
Бостыбаев Нурлан
Оразбекович
"Босс-секьюрити"
жауапкершілігі
шектеулі серіктестігі

Товарищество с
ограниченной
ответственностью
"Босс-секьюрити"



Білім беру ұйымдарын бағалау
өлшемшарттарына
11-қосымша

Санитариялық қағидалар мен нормаларға
сәйкес тамақтандыру объектісінің болуы туралы
«Ақмола облысы білім басқармасының
Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі
Атбасар қаласының № 7 жалпы білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мәліметі

Білім беру процесі жүргізілетін құрылыстың нақты мекенжайы	Тамақтандыру объектісінің атауы (асхана, буфет, дәмхана)	Тамақтандыру объектісінің санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкестігі туралы санитариялық-эпидемиологиялық қорытындының болуы (күні және нөмірі)	Ескертпе (тамақтандыру объектісін жалға берген жағдайда жалға алушылар туралы мәліметтерді көрсету)
1	2	3	4
Ақмола облысы Атбасар ауданы Атбасар қаласы Ш. Уәлиханов көшесі 13	Асхана	Санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы №0300.Х.KZ91VBS00012852 18 қараша 2015 жылы	ИП Абишева С.Б. Абишева Сауле Базыловна ИИН 640122450396 Ақмола облысы Атбасар ауданы Атбасар қаласы Ш.Уәлиханов көшесі 8/49

Мектеп директоры



Н.Алкенова

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 8917570-2

Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, бағасы, көлемі	Бірлік бағасы, тенге	Тауарларды жеткізу, орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орадар	Аванс төлемінің мөлшері %	Жалпы сом, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
56720632-OK1	«Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі Атбасар қаласының №7 жашы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі	Күзет қызметтері	Күзетілетін ұйымның біршағай аумағында орналасқан өндірістік, әкімшілік, тұрмыстық нысандарды кешенді күзету қызметтерін қоса алғандағы, өндірістік нысандардағы күзет қызметтері (нысандарды/үй-жайларды/мүліктерді/аламқарды және сол сияқтыларды патрульдеу/күзету)	Не вооруженный физический пост охраны (24 часа)	Бір қызмет	1	2 998 000.00	2023 жылдың 31 желтоқсанына дейін	2023 жылдың 31 желтоқсанына дейін	Ақмола облысы, Атбасар ауданы, Атбасар қ. г. Атбасар ул. Ч.Валиханова,13 (1)	0	2 998 000.00
062-015-159 : Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу												
Құрулы емес күзет бекетінің қызметтеріне ақы төлеу (24 сағат)												

Коммунальный паспорт объекта жилищного фонда

Адрес: город Атбасар, ул Ч..Валиханова 13.

1. Наименование объекта _КГУ « Общеобразовательная школа №7 г. Атбасара_ отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»
2. Электронная почта, телефон __atbasar_sh7@mail.ru__ 2-56-14
3. Встроенные или отдельно стоящие (для последнего указать этажность) 3 этажа
4. Количество работников 72
5. Количество мест учащихся (воспитаники) 541
6. Пропускная способность в сутки:
Для зрелищных предприятий (число мест) 60
Для предприятий общественного питания (число посадочных мест) 40
Для медицинских учреждений (кол-во посещений в год)
7. Общая площадь помещений, м² 2355
В том числе:
Торговая м² нет
Складская, подсобная и гаражи м² 233,2
Машино место (количество) нет
8. Площадь территории, м² 800
В том числе:
Смет со двора прилег. территории м² 2400

Приложить в копиях : уд.личности, свидетельство о регистрации, банковские реквизиты

И.о директора ОШ №7

(Должность, Ф.И.О., подпись, печать).

Шакеева М.Е.

Возвратить коммунальный паспорт после заполнения в ТОО «МЖД Атбасар сервис коммунальные услуги», для производства расчета годовой суммы договора на услугу вывоза ТБО:

г.Атбасар, ул.Нурсеитова, 1 или эл.почта: too_mgd@mail.ru
тел. 2-00-66

«АҚМОЛА ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
АТБАСАР АУДАНЫ
БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ПО
АТБАСАРСКОМУ РАЙОНУ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҰЙРЫҚ

2022 ж. 12.10

Атбасар қаласы

ПРИКАЗ

№ 02-08/191

город Атбасар

Директорының м.а. жүктеу туралы

Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек Кодексінің 111 бабын 1 п. негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі Атбасар қаласының №7 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне (бұдан әрі-КММ) директорының міндетін атқарушы ретінде Шакеева Мина Ескеновнаға 3 ай мерзімге, 2022 жылдың 12 қазаннан бастап 2023 жылғы 12 қаңтарға дейін жүктелсін.

2. «Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі Атбасар қаласының №7 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің директорының міндетін атқарушы Шакеева Мина Ескеновнаға осы бұйрықпен таныстырылсын және бірінші болып қол қою құқығы жүктелсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басшы

Н.Наймушина

Таныстым:



Әмірліс 10.5. Жаңа

**Ақмола облысының Әділет департаменті****Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы
анықтама**

БСН 900940000011

бизнес-сәйкестендіру нөмірі

Көкшетау қаласы

(елді мекен)

2021 жылғы 14 қаңтар

Атауы:

«Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі Атбасар қаласының № 7 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Орналасқан жері:

Қазақстан, Ақмола облысы, Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, көшесі Ш.Уәлиханов, үй 13, пошта индексі 020400

Басшы:

Занды тұлғаның уәкілетті органымен тағайындалған(тандалған) м.а. басқарушы ШАКЕЕВА МИНА ЕСКЕНОВНА

**Құрылтайшылар
(қатысушылар):**

"Ақмола облысы әкімінің аппараты" Мемлекеттік мекемесі

**Алғашқы мемлекеттік
тіркеу күні:**

1998 жылғы 18 ақпан

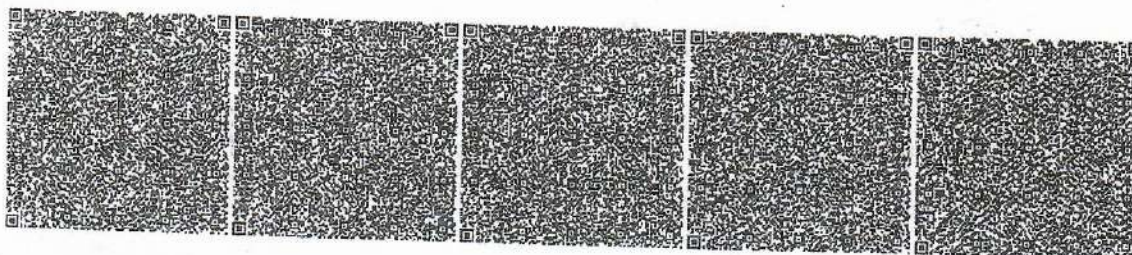
Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықтама заңды тұлғаның мемлекеттік тіркелгенін растайтын құжат болып табылады

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақмола облысы

№12

2023-01-10

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі Атбасар қаласының № 7 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, Жарғысы негізінде әрекет ететін Басшысы Шакеева Мина Ескеновна атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын ИП "LarKen", Талон негізінде әрекет ететін Басшысы Қуанышпаева Лариса Хамзаевна атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі - Заң) және «2023-01-04» жыл № 8851484-ЗЦП1 «Бағалы ұсыныныстарға сұраным» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

ерекшелігі бойынша **082-045-159** ;

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- 1) осы Шарт;
- 2) лоттар тізбесі және қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 48 887.00 (қырық сегіз мың сегіз жүз сексен жеті тенге нөл тиын)) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі - Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Шарт

082 Мемлекеттік бастауыш, негізгі және жалпы орта білім беру ұйымдарында жалпы білім беру бюджеттік бағдарламасы, **045** Республикалық бюджеттен білім беру субвенциялары есебінен кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - 48 887.00 (қырық сегіз мың сегіз жүз сексен жеті тенге нөл тиын) ҚҚС есепке алмағанда 2023 жылы қаражаттар есебінен каржыландырылады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

Қызмет көрсету актісінің нысанын Өнім беруші алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.

2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде жалпы 1 466.61 ((бір мың төрт жүз алпыс алты тенге алпыс бір тиын)) құрайтын Шарттың жалпы сомасының 1 466.61 теңгеге тең 3 (үш) пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын төмендегідей түрде енгізуге міндеттенеді:

өлеуетті өнім берушінің электрондық өмиянындағы ақша;

не:

Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 38-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.

не:

шарттың орындалуын қамтамасыз ету (авансты қамтамасыз ету) мақсаттары үшін, «Өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2022 жылғы 23 ақпандағы № 206 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12599 болып тіркелген) бекітілген, өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартқа сәйкес жасалатын өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты.

Азаматтық-құқықтық жауапкершілікті сақтандыру шартын электрондық құжат нысанында не қағаз тасығышта ұсынылады.

Өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта ұсынған кезде түпнұсқа тапсырыс берушіге шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) ұсынудың түпкілікті мерзіміне дейін ұсынылады.

Тапсырыс беруші сақтандыру шартын алу фактісін қағаз тасығышта өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарттарын тіркеу журналында тіркейді.

Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашуға міндеттенеді. Көрсетілген Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.