

Түсінік хат

Білім беру саласындағы инновациялармен байланысты өзгерістер мектеп әкімшілігінен білім беру процесін тиімді іске асыру үшін өзгерістерді жоспарлау мен басқаруда жаңа тәсілдерді талап етеді. Білім беру ұйымының заманауи басшысында басқару құзыреттілігі болуы тиіс, өзінде стратегиялық көшбасшылық дағдыларын дамыта отырып, бүкіл мектеп командасының тиімді жұмыс нәтижесін көрсете алуы керек. Білім беру процесін ұйымдастыруда білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепшілік бақылауды сапалы жоспарлау мен жүзеге асыру маңызды.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін жыл сайын әрбір мектеп "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың Тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспарын әзірлейді (бұдан ары - МІБ).

Бағыттары:

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен білім сапа көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

IV. Оқу-зерттеу қызметі

V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

VI. Тәрбие процесінің, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау

Мақсаты: Тексеріс қорытындысына байланысты іс-шаралар жасап, кемшіліктерді болдырмау мақсатында жұмыстар жүргізу.

Мектепшілік бақылауға сәйкес оқушылардың білім сапасының, тәлім-тәрбие жұмысының нәтижелеріне қарай отырып, мұғалімдерге әдістемелік көмек беру, білім берудегі олқылықтарды анықтау, жіберілген қателіктермен жұмыс жасау арқылы білім сапасын арттыру.

Міндеттері:

1. Мұғалімдердің іскерлік қабілеттірін, нәтижелі жұмыстарын және оқушылардың білім сапаларын, білімге, тәрбиеге деген ынталарын анықтау.
2. Оқушылардың білім сапасын көтеру бағытында тиімді жолдарды қарастыру арқылы жұмыстар жүргізу.
3. Мектепшілік бақылау мен басшылық жоспарына сәйкес белгіленген тексерістерді сапалы және әділ жүргізу.
4. Мектепшілік бақылау қорытындысына сәйкес әр пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілеріне рейтингтік бақылау жүргізу, салыстырмалы талдау жасау, диагностикалық өлшемдер арқылы нәтижесін шығару.
5. Мұғалімдердің, сынып жетекшілерінің жауапкершіліктерін арттыру, түрлі әдістемелік көмектер көрсету.

Абвебнатуралар

ДОҰЖО – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

ДФӘЖО - директордың ғылыми-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары

ДТЖО - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

ДЖК - директор жанындағы кеңес

ҒӘК - ғылыми әдістемелік кеңес

ДШЖО-директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары

СЖО - сынып жетекшілер отырысы

ӨӨБҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы

Бақылау объектілері мен қауіптер алдыңғы оқу жылының нәтижелеріне егжей-тегжейлі жасалған SWOT талдауы

МЕКТЕПТІҢ 2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ АҒЫМДАҒЫ ЖАҒДАЙЫНА SWOT ТАЛДАУ

S – күшті - Ұжымның 95% жоғары білімді болуы; - Ғылыми академиялық дәрежесі (магистрлер) бар педагогтердің үлесі 7 % өсуі; - Мектеп педагогтарының біліктілік санаттарының 46% болуы; - Жыл сайын педагогтардың біліктілік арттыру курстарына үздіксіз қатысуы; - Мектеп бітіруші түлектердің 50% жоғары оқу орындарына түсуі; - Білім сапасының соңғы 3 жылда өсуі (68%, 71%, 72%) - «Lesson study» жұмыстарының жүргізілуі; - «Оқуға құштар мектеп» жобасының жүргізілуі - Қамқоршылық кеңесі, «Өзін-өзі басқару ұйымы» жұмыс түрлерінің жүргізілуі;	W – әлсіз - Орта буын сыныптарда білім сапасының төмен болуы (5«Ә» /42%/А.А. Караулова , 8«Ә» /50%/ Г.Б. Балабекова -Жоғары сыныптарда 10 «А» /44%/ Б.С. Жилгелдина. - Пән олимпиадалары, шығармашылық байқаулардың, облыстық, республикалық кезеңдеріне қатысу деңгейінің көрсеткішінің төмен болуы; - Ұжымда біліктілік санаты жоқ мұғалімдердің үлесі 23 % болуы; - Құндылықтарға негізделген жобалармен жұмыс жасау
О – мүмкіндіктері - Мұғалім тәжірибесіндегі сабақты зерттеу арқылы орта буын сыныптарының білім сапасын арттыру; - Төмен білім сапасын көрсеткен сыныптарға әр пән бойынша зерттеу жұмыстарын жүргізу; - Тәрбие процесінде туындаған мәселелерді шешу үрдісін қалыптастыру; -Ата-аналарды «Үштік одақ» жұмысына тартып, мектеп өміріндегі белсенділіктерін арттыру; - Оқушылардың қабілеттеріне қарай әртүрлі үйірме жұмыстарын жандандыру; - ЕББҚ баланы мектепке бейімдеу саласындағы көмек бағыттарын жандандыру; - Әр баланың ерекшеліктерін ескере отырып, оқу бағдарламалары және ерекше білім беру қажеттіліктерін мұқият бағалау - Педагогтардың кәсіби конкурстарға қатысу мүмкіндігі;	T – қауіп - Зерттеу сауалнама нәтижелері қорытындысы бойынша креативті ойлайтын дарынды балалар мен талпынысы жоғары, оқушылардың аз болуы (дарындылық қабілет) - Ғаламтор арқылы берілетін жағымсыз ақпараттан оқушыларға келетін қауіп-қатерлер; - ғылыми жоба жазуға мұғалімнің ынтасының болмауы немесе күзiреттілігінің жетпеуі; - дайындық жұмысының облыстық деңгейге жетпеуі; - үлгерімі төмен оқушылармен жүйелі жұмыста жауапкершілік танытпау.

- Жоғары оқу орындары жетекшілерімен үнемі тығыз байланыста болу. - Сынып жетекшілерінің сынып сағаттары тақырыптарын құндылыққа негізделген тәрбиені үздіксіз жүргізу, түрлі әдіс-тәсілдерді қолдану, ата-аналармен бірлесе өткізу; «Дебат» клубының жұмысын дамыту; «Адал азамат» бағдарламасын іске асыру; Сапалы білім беруде әрбір оқушының білім алуына қолайлы жағдай жасау, тоқсан сайын пәндік білімдеріне мониторинг жүргізу	
---	--

І. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Құнбелік - тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі	КТЖ - да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу - ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	фронталды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	тамыз, қаңтар	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	
2	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	фронталды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	анықтама	
3	Білім алушылардың жеке іс - қағаздарының және үлгерім табельдерінің жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толықтырылуын қамтамасыз ету	Құжаттама	фронталды	Персоналды бақылау/Құжаттармен танысу	тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
4	Электронды журналдың толықтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау	Электронды журнал	фронталды	Персоналды бақылау/Құжаттармен танысу	тоқсан сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	
5	Ерекше білім беруі қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс	1. КТЖ - ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау 2. КТЖ - ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, деріер құжаттамалары	тақырыптық	Персоналды бақылау/Құжаттармен танысу	қаңтар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	хаттама	
6	Жалпай оқумен қамтылу жағдайы	ҮБ/ДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҮБ/ДҚ қоры	фронталды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	қыркүйек, қаңтар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
7	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақытылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының лайықтық деңгейін анықтау	Педагогтар құжаттамасы (білім сипасы)	тақырыптық	Персоналды бақылау/Құжаттармен танысу	қыркүйек, қаңтар	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	хаттама	
8	Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімде жүзеге асырылуын анықтау	Тәлімгерлік жоспар	тақырыптық	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	тамыз	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	

9	Мемлекеттік тілде іс - қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151 І «ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету"	Құжаттамалар	тақырыптық	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	тоқсан сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
10	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық - эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету	Асхана, ас мәзірі	фронталды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Асхана құжаттарын тексеру, ата - аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
11	Ата - аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми - әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толығымен қамтамасыз ету	Хаттамалар, бұйрықтар	фронталды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	
12	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	Қауіпсіздік техникасы бойынша журналдардың дұрыс және уақытылы ресімделуін анықтау	Нұсқаулық журнал	тақырыптық	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	тамыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
13	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жүйелі бағалаулардың жүргізуіне талаптардың бұзылуын уақытында анықтау	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	фронталды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/ бақылау/	тоқсан сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	
14	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
15	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту, толтырылуын қадағалау	Алфавиттік кітап	фронталды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/Құжаттармен танысу	тоқсан сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
16	Оқулықтардың, оқу - әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау	Оқулық қоры	тақырыптық	Кешенді - жалпылаушы бақылау/оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу	желтоқсан	Кітапханашы, әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	анықтама	

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Мақсаты: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бақылау объектілері:

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	«О» білім кесіндісін жүргізу	Қанқұл кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады	фронтальды	Кешенді - жалпылама бақылау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама, хаттама	
2	1,5-сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтар	Оқушылардың бейімделу кезеңдерін анықтау және шешімін ізлеу	1-тоқсан қорытындысы және оқу әрекеттері	тақырыптық	Сабақтарды бақылау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері, сынып жетекшілері	Педагогикалық орынбасарлары, ӘБ кеңес	хаттама	
3	2-11 сынып оқушыларының қазақ тілі, орыс тілі, математика пәндері дәптерлерінің талапқа сай толтырылуы туралы	Білім алушылардың сауаттылығын анықтау, сапасын бақылау	Сынып оқушылары	тақырыптық	Жалпылама	қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері, сынып жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	хаттама	
4	Мектеп алды даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Функционалды сауаттылық деңгейі	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қыркүйек	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	
5	Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық технологиялардың қолдануы	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1 - 4 сыныптардағы қазақ тілі сабағы (инновациялық технологиялар)	тақырыптық	Пәндік - жалпылаушы бақылау/іс - әрекеттегі зерттеу	қазан	Пән мұғалімдері, психологтар	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	

6	Алгебра, геометрия, химия, биология, физика, география	7 сыныптарға жаңадан енген пәндердің жүргізілуін, оқушылардың пәнді меңгеруін бақылау бақылау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	тақырыптық	Сабақтарды бақылау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес отырысы	хаптама
7	Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1 - 4 сыныптардағы дене тәрбиесі пәні (мұғалімнің әдістемелік жұмысы)	тақырыптық	Пәндік - жалпылаушы бақылау/іс - әрекеттегі зерттеу	қазан	Пән мұғалімдері, психологтар	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
8	1 - 4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1 - 4 сыныптардағы математика сабағы (функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	фронтальды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/тестілеу	қазан	Директордың орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама
9	Көркем еңбек, бейнелеу өнері пәнінің берілуі (1 - 4 сыныптар)	Оқушылардың шығармашылық ойлау, оқу дағдыларын анықтау	1 - 4 сыныптардағы оқушылардың шығармашылық ойлауы мен дағдылары	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қазан	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік кеңес отырысы	анықтама
10	Орыс тілі сабақтарында оқушының жеке қабілеттерін дамыту (2 - 4 сыныптар)	Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау	2 - 4 сыныптар орыс тілі сабағы	тақырыптық	Шолу бақылауы/сабақты зерттеу	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Мониторинг, бірлестік отырысында талдау	анықтама
11	Музыка сабағында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді дамыту жолдары (2 - 6 сыныптар)	Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау	2 - 6 сыныптардағы музыка сабағы	тақырыптық	Персоналды бақылау/сабақты бақылау	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Директор жанындағы кеңес	анықтама
12	Дүниетану сабағында ақпараттық технологияларды тиімді қолдану	Оқушылардың АКТ жұмыс жасау дағдыларының деңгейін анықтау	3 - 4 сыныптар дүниетану сабағында АКТ технологиялары	тақырыптық	Пәндік - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қараша	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік бірлестік отырыстары	анықтама
13	Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқылудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (5 - 6 сыныптар)	Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылығы	5 - 6 сынып оқушыларының зерттеу дағдылары ҚМЖ, жаратылыстану сабағы	тақырыптық	Кешенді - жалпылаушы бақылау/ҚМЖ - ларды зерделеу, мұғаліммен сұхбаттасу	қараша	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік бірлестік отырыстары	анықтама

14	Әлебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2 - 4 сыныптар)	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау	2 - 4 сыныптардағы әлебиеттік оқу пәні, оқу сауаттылығы	тақырыптық	Пәндік - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қараша	Директордың орынбасарлары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
15	Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы (2 - 7 сыныптар)	Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытудың тиімді тәсілдерін зерделеу	2 - 7 сыныптардағы ағылшын тілі пәні	фронтальды	Персоналды бақылау/сабақты бақылау, сұқбаттасу, талдау	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес отырысы	анықтама
16	Токсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	токсандағы білім сапасы	тақырыптық	Талдау	токсан сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Педагогикалық кеңес	анықтама
17	Токсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы келергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау	Оқушылардың ТЖБ, БЖБ жұмыстары (БЖБ, ТЖБ талдаулары)	тақырыптық	Талдау	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес отырысы	анықтама
18	1 - 6 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	1 - 6 сыныптар	фронтальды	Кешенді - жалпылама бақылау/әнгімелесу, тыңдау, жедел талдау	желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
19	4 - сынып оқушыларының оқу нәтижелері (пәндерді мектеп өзі анықтайды)	4 - сынып оқушыларындағы тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	4 - сынып оқушыларының әкімшілік кесінді қорытындысы	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/тестілеу	желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Директор жанындағы кеңес	анықтама
20	Оқушылардың токсандық қорытынды бойынша білім деңгейі (сыныптарды мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингісін жүргізу	БЖБ, ТЖБ әкімшілік кесінді қорытындылары	фронтальды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік бірлестік отырыстары	анықтама
21	1 және 5 сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды анықтау, меңгерудегі қиындықтарды	Оқушылардың бейімделудегі келергілерді анықтау және шешімін іздеу	1 токсан қорытындысы және оқу әрекеттері	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама
22	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5 - 7 сыныптар)	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5 - 7 сыныптардағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	фронтальды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау, ҚМЖ - ларды талдау, сабақтарды бақылау	қараша	ӘБ жетекшісі	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама

23	Әліпте кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы	Оқушылардың "Әліпте", "Ана тілі" пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушылары, "Әліпте", "Ана тілі" пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	тақырыптық	Пәндік - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
24	5 - 7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5 - 7 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	фронтальды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау, ҚМЖ - ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама
25	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5 - 9 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5 - 9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	фронтальды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау, ҚМЖ - ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама
26	5 - 9 сыныптарда тарих пәнінің берілу жағдайын зерделеу	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5 - 9 сыныптардағы тарих сабағы, ҚМЖ	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/ҚМЖ - ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес отырысы	анықтама
27	5 - 9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5 - 9 сыныптардағы математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/ҚМЖ - ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Директор жанындағы кеңес	анықтама
28	7 - сыныптарда химия, физика пәндерінің жаңартылған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	7 - сыныптардағы химия, физика сабақтары, ҚМЖ	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау, ҚМЖ - ларды талдау, сабақтарды бақылау	қантар	Директордың орынбасарлары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
29	Биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7 - 9 сынып оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру	Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау	7 - 9 сыныптардағы биология сабағы, зертханалық жұмыстар	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/сабақтарды бақылау	қантар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
30	7 - 9 сыныптардағы география пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың оқу сауаттылығын, картамен жұмыс, интерпретация жасау дағдыларын анықтау	7 - 9 сыныптардағы география сабағы, ҚМЖ	тақырыптық	Персоналды бақылау/тестілеу	қантар	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
31	Электив сабақтарын жүргізілуі	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы	8 - 11 сыныптар вариативтер сабақтары	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/сабақтарды бақылау	қантар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама

32	Ағылшын тілі оқытуда 8 - 9 сынып, 9 - 11 оқушыларының сөйлеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында тиімді әдістер мен жаттығуларды пайдалану	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау, оқушылардың тілдік дағдыларын анықтау	8 - 9, 9 - 11 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ	тақырыптық	Персоналды бақылау/ҚМЖ талдау, бақылау, сұқбаттау	ақпан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
33	8 - 11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында интербелсенді әдістерді пайдалану	Пән мұғалімдерінің сандық технологияларды қолдану деңгейлерін анықтау	8 - 11 сабақ беретін орыс тілі сабағы, ҚМЖ	тақырыптық	Персоналды бақылау/сабақтарды бақылау, тестілеу	ақпан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
34	8 - 11 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Пән мұғалімдерінің командалық жұмысты ұйымдастыру бойынша тәсілдерін зерделеу	8 - 11 сабақ беретін дене шынықтыру пәні мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	тақырыптық	Персоналды бақылау/сабақты бақылау	ақпан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
35	8 - 11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын зерделеу	Пән мұғалімнің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	8 - 11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	тақырыптық	Персоналды бақылау/тестілеу, бақылау	ақпан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	анықтама
36	10 - 11 сыныптарда тандау пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10 - 11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	тақырыптық	Персоналды бақылау/сұқбаттау, тестілеу	наурыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, психолог	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
37	10 - 11 сыныптарда тарих пәнінен сауаттылықтарын анықтау	Оқушылардың 6 концепт бойынша 3 тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау	10 - 11 сыныптардағы тарих сабағы	фронтальды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау, бақылау кесінділері	наурыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
38	10 - 11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	10 - 11 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	фронтальды	Персоналды бақылау/ҚМЖ - ларды қарау, талдау	наурыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы кеңес	анықтама
39	10 - 11 сыныптарда химия пәнін оқыту жағдайы	Пән мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктері деңгейі мен оқушылардың зерттеушілік дағдылары деңгейін анықтау	10 - 11 сынып оқушылары мен пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	фронтальды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/бақылау кесінділері, сабақтарды бақылау	наурыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы кеңес	анықтама
40	10 - 11 сынып оқушыларының биология пәнінен функционалдық білім деңгейі	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейлерін анықтау	10 - 11 сынып оқушылары, сабақ, ҚМЖ	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау, бақылау жұмыстары	сәуір	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама

41	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуын зерделеу (10 - 11 сыныптар)	Оқушылардың тілді меңгеру деңгейін бағалау	10 - 11 сыныптар оқушылары, қазақ тілі сабағы	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/жазбаша жұмыстар, сабақтарды бақылау	сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес отырысы	анықтама
42	10 - 11 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы	Оқушылардың АКТ қуыреттілік деңгейін анықтау	10 - 11 сыныптар оқушылары, информатика сабағы	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырыстары	анықтама
43	10 - 11 сыныптарда алғашқы әскери дайындық пәнінің берілуі	Мұғалімнің оқыту тиімділігі мен пәндік қуыреттілігі деңгейін анықтау	АӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	тақырыптық	Персоналды бақылау/ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұқбаттасу	сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
44	Робототехника курсының өткізілу деңгейі	Оқушылардағы шығармашылық, танымдық дағдыларының деңгейін, пән мұғалімінің қуыреттілік деңгейін	Күрс қатысушылары мен мұғалімі, сабақ	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/сабақтарды бақылау, құжаттамаларды зерделеу	сәуір	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары,	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
45	Көркем еңбек сабақтарында оқушыларды ұлттық колөнерге баулу	Оқушылардың колөнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу	сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама
46	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	тақырыптық	Персоналды бақылау/құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Ғылыми конференция	анықтама
47	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, директор	анықтама	анықтама
48	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы	Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	Таңдау пәндері бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары	фронтальды	Кешенді - жалпылаушы бақылау/құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Әдістемелік бірлестік отырыстары	анықтама
49	Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	фронтальды	Бақылау/құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	қантар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, директор	Педагогикалық кеңес	анықтама
50	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 8 - сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық - жалпылама бақылау	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама

51	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «Жолда жүру ережелері» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «Жолда жүру ережелері» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1 - 11 сынып оқушылары	тақырыптық	Кешенді - жалпылама бақылау	үнемі	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	
----	--	--	------------------------	------------	-----------------------------	-------	--	---	----------	--

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	фронталды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	анықтама	
2	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	фронталды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	хаттама	
3	Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқу сауаттылығын арттыратын тәсірмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	тақырыптық	Бақылау, талдау, ҚМЖ зерделеу	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
4	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Әртүрлі пәндерден оқу оқушыларының білім деңгейі	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	фронталды	Байқау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	анықтама	
5	Сабақта өздігімен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін саралау тәсілін қолдану	Саралау арқылы оқушы біліміндегі ақауларды дер кезінде жою	Үлгерімі нашар оқушыларына өз білімнен жұмыс түрлері	тақырыптық	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	
6	4, 8, 9 - сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4, 8, 9 - сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	фронталды	Байқау тесттерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	қазан, желтоқсан, наурыз, мамыр	Директордың орынбасарлары, пән мұғалімдері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	
7	ҰБТ - ға дайындық жұмыстарының жай - күйі	Негізгі пәндерден байқау тестерін қорытындысы	11 - сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қазан, қаңтар, мамыр	Директордың орынбасарлары, пән мұғалімдері	Кесте бойынша	анықтама	
8	Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	тоқсан сайын	Директордың орынбасарлары, пән мұғалімдері	Кесте бойынша	анықтама	
9	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі нашар оқушылармен уақытылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	фронталды	Талдау	қараша, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасарлары, пән мұғалімдері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	

10	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтеті (тоқсандық қорытынды бойынша бір - «4», бір - «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижелерін талдау	фронталды	талдау	қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	Директордың орынбасарлары, пән мұғалімдері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	
11	Бастауыш класс бойынша оқшылармен оқылықтармен жұмыстардың жай - күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	қараша, желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
12	Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Ғылыми - жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Ғылыми - жаратылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулары	желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	анықтама	
13	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себепін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ, ТЖБ	тақырыптық	Сауалнама, талдау	желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	
14	Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі (сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді қамтамасыз ету	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардан жүйелі түрде сауалнама алып отыру, оқу тапсырмаларының орындалуын қаалағалау, кері байланыстардың сапасын тексеру	қыркүйек, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
15	Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай - күйі	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	қазан, қантар, сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Кесте бойынша	анықтама	
16	5 - 11 сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай - күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау	ҚМЖ	тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	қазан, қантар, сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Кесте бойынша	анықтама	

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақытылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақытылы толтырылуын зерделеу	сәуір - қазан	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес, әдістемелік кеңес	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	сәуір, тамыз - қыркүйек
2	Ғылыми - зерттеу жұмыстарына оқушының дайырлығы	Өздік жұмыстарына оқушының дайырлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	сәуір - қазан	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	ҒБ отырысы	ҒБ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз - қыркүйек
3	Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	сәуір - мамыр - тамыз - қыркүйек	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз - қазан
4	Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	тақырыптық	SWOT - талдау, туындайтын қауіптер	қыркүйек	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Алдын - ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан

5	Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жалпылама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс - шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.)	тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен EduScum, коучинг	қыркүйек	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Алдын - ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан
6	Дарынды және уәжілі балалар туралы деректер базасын жанарту	Дарынды және уәжілі балалар туралы деректер базасын жанартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжілі балалар туралы деректер базасы	тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жанарту, қолжетімділік)	желтоқсан - мамыр	Педагог - психологтер	Директор жанындағы кеңес, әдістемелік кеңес	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, қантар
7	Дарынды және уәжілі балалар туралы деректер базасын жанарту мониторингі	Дарынды және уәжілі балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжілі балалар туралы деректер базасы	фронталды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	сәуір	Педагог - психологтер	Директор жанындағы кеңес	Табыс мониторингі, талдау	сәуір
8	Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі	тақырыптық	Сабақтарға қатысу/факультатив, талдау, өзін - өзі талдау	ақпан	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс - шараларды енгізу	сәуір
9	Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерттеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдалы мен тиімділігі)	желтоқсан	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс - шараларды енгізу	мамыр

10	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми - әдістемелік жоспардың бағыты	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс - шаралар жоспарына баға беру	Ғылыми - әдістемелік жұмыс жоспары	тақырыптық	Талдау, жоспарға түзетулер енгізу	маусым	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс - шараларды енгізу	тамыз
11	ОҒК жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒК жұмысы шеңберіндегі іс - шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒК қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдастығы)	тақырыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен қоуштарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	қыркүйек - қазан	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	SWOT - талдау	қараша - желтоқсан
12	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	қазан - сәуір	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес (қаңтар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

У. МҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Ескінші бақылау
1	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	қыркүйектің 1 аптасы	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	
2	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Шеберлік сынабын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
3	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
4	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, құжаттаманы зерделеу, ҚМЖ	бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
5	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, құжаттаманы зерделеу, ҚМЖ	бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
6	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, құжаттаманы зерделеу, ҚМЖ	бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Қритериялды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру	
7	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, құжаттаманы зерделеу, ҚМЖ	бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	А. В. топтары: критериялды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру	

8	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары. Талдау: ГЖБ нәтижелері	тоқсанда 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу
9	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Ұжымдық жобаларға педагогикалық қатысу жиілігін анықтау	Оқу - тәрбие жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сауалнама	жыл бойы	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	
10	Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	тақырыптық	Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау	жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу
11	Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымы	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, бағалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	тақырыптық	Бақылау: сауалнама, талдау	бірінші жартыжылдық	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог	Педагогикалық кеңес	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы
12	Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымы	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	тақырыптық	Бақылау: құжаттаманы тексеру, талдау	екінші жартыжылдық	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру
13	Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымы	Мұғалімнің оқу - тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	тақырыптық	Бақылау: сауалнама, талдау	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Ашық сабақтар өткізу
14	Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымы	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата - аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым - қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын тандау мүмкіндіктерін бағалау	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	тақырыптық	Бақылау: сауалнама, талдау	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату

15	Мұғалімдердің белсенді/пасивті ұстанымы	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығын жай-күйі	тақырыптық	Бақылау: сауалнама, талдау	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
16	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби қынддықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Жас мамандар мектебі	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу	
17	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат	ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу	
18	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау	Жас мамандармен жұмыс	тақырыптық	Бақылау: құжаттаманы тексеру, сұхбат	жыл бойы	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Жас мамандар мектебі	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
19	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау	Жас мамандармен жұмыс	тақырыптық	Бақылау: құжаттаманы тексеру, сұхбат	жыл бойы	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
20	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау	Жас мамандармен жұмыс	тақырыптық	Бақылау: құжаттаманы тексеру, сұхбат	жыл бойы	Директордың ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Жас мамандар мектебі	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	

21	Шығармашылық/зерттеу топтарының жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сауалнама, бақылау, сұхбат	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	ҒББ отырысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әлебиеттерлі зерделеу	
22	Шығармашылық/зерттеу топтарының жұмысы	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	тақырыптық	Бақылау: сауалнама, бақылау, сұхбат	тоқсанда 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық (қалалық) ҒЗҚ, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
23	Шығармашылық/зерттеу топтарының жұмысы	Педагогтардың инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық/зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	тақырыптық	Құжаттаманы зерттеу: бақылау, сауалнама, талдау	қараша	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Әдістемелік кеңес	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтардың тәжірибесін жинақтау	
24	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін - өзі жетілдіруі	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат, талдау	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
25	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін - өзі жетілдіруі	Психологиялық - педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай - күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	тақырыптық	Бақылау: сұхбат, талдау	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
26	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін - өзі жетілдіруі	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	тақырыптық	Бақылау: сұхбат, талдау	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

27	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін - өзі жетілдіруі	Мұғалімнің өзін - өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	тақырыптық	Бақылау: сұқбат, талдау	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
28	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін - өзі жетілдіруі	Оқушының белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, сұқбат, талдау	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
29	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін - өзі жетілдіруі	Тулғаның шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	тақырыптық	Бақылау: сұқбат, талдау	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
30	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін - өзі жетілдіруі	Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу, сұқбат, талдау	жартыжылдық а 1 рет	Директордың тәрбие ісі жөніндегі және ғылыми - әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	фронталды	құжаттамаларды зерделеу	тамыз, қантар	Директор	Директор жанындағы кеңес	анықтама	қантар
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	фронталды	жоспардың орындалуын бақылау, талдау	тамыз, қантар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер отырысы	анықтама	қантар
3	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	тамыз, қантар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Пед. кеңес	анықтама	қантар
4	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қалағалау	Ата - аналармен жұмыс	тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Штаб отырысы	анықтама	кезекті
5	Ата - аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп - оқушы - ата - ана триаласының жұмыс сапасын бағалау	Ата - аналармен жұмыс	тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары, жиналыстар хаттамалары, ресурстар	тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	қыркүйек, қараша, қантар, сәуір
6	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқитудың жана тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1 - 11 сыныптар	фронталды	сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	қыркүйек, қараша, қантар, наурыз, мамыр	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Мектеп директорының орынбасарларының жанындағы отырыс	анықтама	қараша, қантар, наурыз, мамыр
7	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабактан тыс уақытта және үйірмелерде, қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата - аналардың рөлін анықтау	1 - 11 сыныптар	фронталды	құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	жарты жыл сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	қантар
8	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1 - 11 сыныптар	фронталды	сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	тоқсан сайын

9	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс - шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер отырысы	анықтама	
10	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін - өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін - өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін анықтау	Өзін - өзі басқару ұйымы	тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Өзін - өзі басқару ұйымының отырысы	анықтама	
11	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс - шараларды талдау	ақпан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	
12	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	тақырыптық	құжаттарды зерделеу, сауалнама	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	жыл бойы
13	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	тоқсан сайын
14	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	тақырыптық	асханала бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	күнделікті	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
15	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық - түліктің санитарлық - гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуін бақылау	1 - 4 - сыныптар	фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	күнделікті	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер отырысы	анықтама	
16	Білім беру ұйымдарында психологиялық - педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақытылы анықтау, зорлық - зомбылықты, өзін - өзі бұзатын мінез - құлықты болдырмау	Психологтар	фронталды	құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	жарты жыл бойынша	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	педагогикалық кеңес	анықтама	тоқсан сайын

17	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	Оқудағы және тұрпалық дамуындағы қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқыту тәсілдерін қолдану, оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мұғалімдердің, дефектологтың, логопедтің, психологтың жұмысы	тақырыптық	ҚМЖ жоспарларын талдау, сабақтар мен сынып сағаттарын бақылау, сұқбаттасу	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	жыл бойы
18	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік - психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай - күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа байланысты сабақтың дәлелсіз себептерімен өткізбейтін және теріс қылықтар алдын - алу бойынша жасайтын оқушылармен профилактикалық іс - шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын - алу бойынша жұмыс	тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	кезекті	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Штаб отырысы	анықтама	кезекті
19	9 - 10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай - күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірілескен жұмыс жоспары	фронталды	жоспарларды талдау	қыркүйек - қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	қаңтар
20	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын - алу жөніндегі жұмыстың жай - күйі	Қалайық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірілескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірілескен жұмыс жоспары	фронталды	жоспарларды талдау	тамыз, желтоқсан, сәуір	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	желтоқсан, сәуір
21	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын - алу бойынша жұмыстың жағдайы	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың қауіпсіздігінің алдын алу	1 - 11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	фронталды	құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	тамыз, желтоқсан, сәуір	Директор	Директор жанындағы кеңес	анықтама	желтоқсан, сәуір
22	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	фронталды	құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	кезекті	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер отырысы	анықтама	ақпан
23	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың біріншілік гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1 - 11 сынып оқушылары	тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер отырысы	анықтама	ақпан
24	Әскери - патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери - патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс - шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс - шаралар жоспары	тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу	ақпан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	анықтама	тоқсан сайын